

《2020全国学校物业管理发展报告数据采集表》

填写说明

为协助参评单位顺利完成“2020全国学校物业管理百强单位排名”数据采集申报工作，明确数据采集申报填写要求，现发布填写说明，请参评单位参照说明内容规范填写。

天津大学高校物业管理研究所

数据采集工作组

2020年10月20日

天津大学高校物业管理研究所接受有关“数据采集类”内容咨询。

联系人：刘德玥

卢亚东

联系电话：022-85356170

022-85356173

传 真：022-27401729

电子邮箱：tjdxgxwyglyjs@163.com

附件 1:

2020 全国学校物业管理发展报告

学校物业管理机构数据采集表

所 在 省 市 _____

单位名称（盖章） _____

填 报 日 期 _____年____月____日

天津大学高校物业管理研究所印制

中国教育后勤协会物业管理专业委员会监制

声 明

1. 本数据采集表设计参考中国教育后勤协会发布的相关数据采集信息表，结合当前学校物业管理实际情况编制。
2. 申报单位需如实填写“学校物业管理机构数据采集表”，保证其数据准确性。本数据采集将成为“2020 全国学校物业管理百强单位”评选主要依据。
3. 本着公平公正原则，对参与此次排名评选的学校物业管理机构提供的数据进行客观分析与评价。
4. 《学校物业管理机构数据采集表》将得到妥善保管与使用。未经中国教育后勤协会特别许可，不得擅自公布相关数据信息。

天津大学高校物业管理研究所

2020 年 9 月 30 日

《2020 全国学校物业管理发展报告》 数据报送承诺书

根据评选活动申报要求，我单位对所填报的相关数据作如下承诺：

1. 学校物业项目内容为本单位 2019 年度在管的实际状况。
2. 受表彰的奖项，为 2017 年-2019 年获得，不含已取消荣誉称号的项目。
3. 经费投入为 2019 年度物业服务中产生的人员、耗材、机械设备、信息化、保险及其他费用。
4. 新冠肺炎疫情防控经费投入及表彰数据为 2020 年 1 月至 9 月。
5. 满意率测评报告为本单位 2019 年度开展的自评和第三方测评机构满意率调查的真实情况。
6. 我单位对申报材料和数据真实性负责，如有弄虚作假，愿承担相应后果。

单位盖章 负责人签字：_____

年 月 日

续表 1 学校物业管理机构基本情况

| | | | | |
|---------|-----|---|---------|---|
| 单位名称 | | 填写全称，不得使用简称，即与单位公章所使用名称一致 | | |
| 联系地址 | | | 邮 编 | |
| 传 真 | | | 网 址 | |
| 分管领导 | | | 电 话 | |
| 负责人 | 姓 名 | | 电 话 | |
| | 手 机 | | 邮 箱 | |
| 联系人 | 姓 名 | | 电 话 | |
| | 手 机 | | 邮 箱 | |
| 是否独立单位 | | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 | 是否有下属企业 | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 |
| 校园占地总面积 | | | | |
| 校园建筑总面积 | | | | |
| 校园绿化总面积 | | | | |

续表 2 岗位人员情况（10%）

| 指标名称 | 指标名称 | | 代码 | 计量单位 | 数量 | 所占比重 |
|-----------------------------|---------------------|-------------|-------|------|--------|------|
| | 在编岗位人员总数 | | 201 | 人 | 学校在编人员 | 100% |
| 续表 2 从业人员 情况 (10%) | (1) 按岗 位专业分 类 | 注册类资 格证书 | 物业管理师 | 202 | 人 | X1 |
| | | | 建造师 | 203 | 人 | |
| | | | 消防工程师 | 204 | 人 | |
| | 非注册类 资格证书 | 高级技师（一级） | 205 | 人 | X2 | |
| | | 技师（二级） | 206 | 人 | | |
| | | 高级工（三级） | 207 | 人 | | |
| | | 中级工（四级） | 208 | 人 | | |

| | | | | | | | | |
|--|--|---------------|---------|-----------|-----|----|----|----|
| | | | 初级工（五级） | 209 | 人 | | | |
| | | 专业技术 职称类 | | 高级职称 | 210 | 人 | X3 | |
| | | | | 中级职称 | 211 | 人 | | |
| | | | | 助理职称 | 212 | 人 | | |
| | | | | 维修电工/值班电工 | 213 | 人 | | X4 |
| | | 特种作业 操作人员 | | 电梯管理员 | 214 | 人 | | |
| | | | | 压力容器 | 215 | 人 | | |
| | | | | 高空作业 | 216 | 人 | | |
| | | | | 封闭式作业员 | 217 | 人 | | |
| | | | | 焊接 | 218 | 人 | | |
| | | | | 硕士研究生及以上 | 219 | 人 | X5 | |
| | | (2) 按学 历分类 | | 本科生 | 220 | 人 | | |
| | | | | 大专生 | 221 | 人 | X6 | |
| | | | 高中及以下 | 222 | 人 | X7 | | |

注：1. 岗位人员统计须按对应项目提供人员名册，注明人员姓名、身份证号、证书编号等关键信息，并加盖公章；2. 所占比重为该项人员数量与在编岗位人员总数之比。

续表 3 管理能力（10%）

| 指标 | 内 容 | 代码 | 费用投入 (万元) 或 数量 |
|--------------------|------------------------|-----|----------------------|
| 续表 3 管理能力 (10%) | 管理制度、组织架构清晰、责任分工明确 | 301 | 数量 |
| | 校园后勤管理目标与工作计划 | 302 | 数量 |
| | 组织学习与培训再教育情况 | 303 | 费用 |
| | 外包采购、合同管理、供应商监督考核指标及结果 | 304 | 数量 |
| | 校园安全管理落实情况 | 305 | 费用 |
| | 绿色、智慧校园建设成果 | 306 | 数量 |

注：以上成果或受表彰类内容需提供相关材料或证书扫描件。

续表 4：物业管理情况（20%）

| 续表 4： 物业管理 情况 (20%) | 指标名称 | | 代码 | 项目数 (个) | 建筑面积 (万平方米) |
|------------------------------|--------------|------|-----|------------|----------------|
| | (1) 学校 类型 | 部属高校 | | 401 | |
| 省属高校 | | 402 | | | |
| 其他类学校 | | 403 | | | |
| (2) 项目 获奖情况 | 全国范围 | | 404 | | |
| | 省级范围 | | 405 | | |
| | 市级范围 | | 406 | | |

注：示范项目获奖情况以 2017 年-2019 年获得的市级及以上政府部门、协会颁发的标准化验收或其他社会评价情况进行评分，项目同一年内获得多个表彰只能按最高级别表彰奖项计算一个（如：同一项目获得省级物业服务示范项目又获得全国物业服务示范项目，计为1个项目），2017 年-2019 年历年获表彰可以累加计算。需提供相关示范项目证书扫描件。

续表 5 经费投入情况（15%）

| 续表 5 经费投入 情况 (15%) | 指标名称 | | 代码 | 金额（万元） |
|-----------------------------|------------|---------------|----|--------|
| | 经费投入 分类 | 人员工资（含劳务派遣员工） | | 501 |
| 设施设备维护 | | 502 | | |
| 消耗性材料 | | 503 | | |
| 平安校园建设 | | 504 | | |
| 绿色校园建设 | | 505 | | |
| 信息化技术平台建设 | | 506 | | |
| 其他投入 | | 507 | | |

续表 6 服务育人与公共责任（10%）

| 续表 6 服务育人与公共责 | 指标 | 内 容 | 代码 | 费用投入（万元）或数量 |
|------------------|------|-----------|-----|-------------|
| | 文化建设 | 党团建活动 | | 601 |
| 文明宿舍建设活动 | | 602 | | |
| 管理组织文化建设 | | 603 | | |
| | | 走进后勤，勤工俭学 | 604 | 数量 |

| | | | | |
|------------|------|-----------------------|-----|----|
| 任 (10%) | 服务育人 | 服务育人、劳动课活动 | 605 | |
| | 公共责任 | 环保绿色机械设备、绿色环保产品经费投入情况 | 606 | 费用 |
| | | 社会公益活动参与情况 | 607 | 数量 |

注：公共责任中的环保绿色机械设备、产品投入需提供 2017 年-2019 年度采购发票扫描件；走进后勤，勤工俭学需提供学生就业工资证明或协议，劳动课活动需提供与校方合作协议及方案、照片；其他上述活动需提供方案、照片、投入经费明细等，并由项目主管部门加盖公章确认。

续表 7 新冠肺炎疫情防控工作情况（10%）

| 指标 | 内 容 | | 代码 | 费用投入 (万元)或 数量 |
|---------------------------------|--------------|---|-----|---------------------|
| 续表7 新冠肺炎 防控工作情 况 (10%) | 防控专项 经费 | 防控经费投入 | 701 | 费用 |
| | 技术指南 编制应用 | 防控指南等技术文件编制及有效应用 | 702 | 数量 |
| | 承担一线 抗疫任务 | 承担并按要求完成政府征用学校场地设立方舱医院、隔离点等救治防控设施物业服务任务 | 703 | 数量 |
| | 抗疫表彰 | 政府及行业对抗疫工作表彰 | 704 | 数量 |

注：1. 投入疫情防控物业服务工作，含防控专项经费落实（防控物资、培训宣传经费等），制定学校疫情防控物业服务指南等技术文件且有效用于常态化防疫一线作业；需提供相关文件或经费投入凭据（发票等）扫描件；2. 在抗击新冠肺炎疫情一线，承担并按要求完成政府征用学校场地设立方舱医院、隔离点等救治防控设施物业服务任务的学校物业管理机构；需提供任务承接、服务内容、时间、效果、突出事例、视频、图片等实例材料；3. 防疫表彰需提供当地政府部门或行业组织表彰证书扫描件，防控经费投入和表彰时间计算截至 2020年9月30日。

续表 8 服务满意率（15%）

| 续表 8 服务满意 率（率） (15%) | 指标名称 | 代码 | 满意率 |
|-------------------------------|---------|-----|----------|
| | 第三方测评机构 | 801 | 服务满意率 A% |
| | 各院系评价 | 802 | 服务满意率 B% |

注：第三方测评机构、各院系满意率（应所有院系全数调查）取实际测评平均值。服务满意率得分= [第三方满意率测评分值 (A) *40%+院校满意率测评平均值 (B) *60%]*权重15%。

续表 9 获奖情况（10%）

| 指标 | 内 容 | | 代码 | 数量 |
|-------------------|-----------------|-------------|-----|----|
| 续表9 获奖情况 (10%) | 政府类奖项（近三年） | 获得国家级政府奖 | 901 | |
| | | 获得省级政府奖 | 902 | |
| | | 获得市级政府奖 | 903 | |
| | 行业协会/组织类奖项（近三年） | 获得全国行业协会类奖项 | 904 | |
| | | 获得省级行业协会类奖项 | 905 | |
| | | 获得市级行业协会类奖项 | 906 | |

注：获奖及表彰情况限学校物业管理机构近三年（2017年-2019年）所获得的市级及以上政府部门、协会颁发的平安校园、和谐校园、精神文明、诚信、示范项目等奖项。

续表 10 诚信及重大安全责任记录

学校管理组织近三年（2017-2019年）无不良诚信记录，无各类安全责任事故及违法违规记录，未有受到学校及相关政府部门的行政处罚的记录。

确认：

填表人（签字）：

联系电话：

年 月 日

物业管理项目案例

| | |
|-----------------|---|
| 项目名称 | |
| 情况介绍 | <ol style="list-style-type: none">1. 提交一个在管项目物业管理案例，供查验；2. 项目基本概况：含项目特点及设计目标，管理面积、建筑面积、绿化面积、服务内容；3. 经费投入 /年；4. 作业方式（含新技术投入、创新等）；5. 质量效果及特色；6. 师生满意率调查结论及自我评价；7. 获奖证书。 <p>限 1200 字内，可附照片及支撑资料。</p> |
| 管理机构 logo(照片另附) | |
| 案例照片及资料（另附） | |

备注：

1. 单位名称：填写全称，不得使用简称，即与单位公章所使用的名称一致。
2. 联系地址：由邮政部门认可的单位所在地地址。不要填写邮政信箱号。

附件 2:

2020 全国学校物业管理发展报告

学校物业服务企业数据采集表

所 在 省 市 _____

企业名称（盖章） _____

填 报 日 期 _____年____月____日

天津大学高校物业管理研究所印制

中国教育后勤协会物业管理专业委员会监制

声 明

1. 本数据采集表设计参考中国教育后勤协会发布的相关数据采集信息表，结合当前学校物业管理实际情况编制。
2. 申报单位需如实填写“学校物业服务企业数据采集表”，保证其数据准确性。本数据采集将成为“2020 全国学校物业管理百强单位”评选主要依据。
3. 本着公平公正原则，对参与此次排名评选的学校物业服务企业提供的数据进行客观分析与评价。
4. 《学校物业服务企业数据采集表》将得到妥善保管与使用。未经中国教育后勤协会特别许可，不得擅自公布相关数据信息。

天津大学高校物业管理研究所

2020 年 9 月 30 日

《2020 全国学校物业管理发展报告》

数据报送承诺书

根据评选活动申报要求，我公司作出如下承诺：

1. 学校物业服务项目数为本公司 2019 年在管学校项目。
2. 企业表彰奖项为 2017 年-2019 年度获得，不含已退出管理、已取消荣誉称号的项目。
3. 总权益为截至 2019 年 12 月 31 日前本公司自有权益，不包括属于上级公司权益合资合作公司权益和业主共有权益（如物业服务费中非酬金和利润）部分的资产。
4. 经营总收入为 2019 年在管学校物业项目各类经营和物业服务费收入总额。
5. 经营成本为 2019 年度在管学校物业项目各类经营活动和物业服务中产生的人员、耗材、机械设备、信息化、保险、服务外包、其他等相关费用。
6. 年度纳税总额为 2019 年度本公司在管学校物业项目纳税的总额，不含个人所得税。
7. 满意率测评报告为本公司 2019 年度委托第三方测评机构和项目主管部门评价的真实情况。
8. 新冠肺炎防疫经费投入、表彰计算为 2020 年 1 月至 9 月数据。
9. 我公司对申报材料和数据真实性负责，如有弄虚作假，愿承担相应后果。

企业盖章 企业法人签字：

年 月 日

续表 1 学校物业服务企业基本情况

| | | | | |
|-----------------------|-----|---|--------------|--|
| 企业名称 | | 填写全称，不得使用简称，即与单位公章所使用名称一致 | | |
| 联系地址 | | | 邮 编 | |
| 企业传真 | | | 企业网址 | |
| 法人（单位）代码 | | | 企业登记 注册类型 | |
| 企业性质 | | | 企业成立 时间 | |
| 法人代表 | | | 电 话 | |
| 总 经 理 | 姓 名 | | 电 话 | |
| | 手 机 | | 邮 箱 | |
| 联 系 人 | 姓 名 | | 电 话 | |
| | 手 机 | | 邮 箱 | |
| 是否总部型企业 | | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 | | |
| 在管学校项目总数（个） | | 仅统计2019年在管学校项目，项目数量与合同数量一致 | | |
| 在管学校项目服务费 总金额 万元/年 | | | | |
| 在管学校项目总占地面积 | | | | |
| 在管学校项目总建筑面积 | | | | |
| 在管学校项目绿化总面积 | | | | |

续表 2 从业人员情况（10%）

| 续表 2 从业人员 情况 (10%) | 指标名称 | | 代码 | 计量 单位 | 数量 | 所占比重 |
|-----------------------------|-------------|--------|-----|----------|----|------|
| | | 从业人员总数 | | 201 | 人 | |
| (1) 按岗 位专业分 类 | 注册类资格 证书 | 物业管理师 | 202 | 人 | | |
| | | 建造师 | 203 | 人 | | |
| | | 消防工程师 | 204 | 人 | | |

| | | | | | | | |
|--|-------|-----------|-----------|-----|-----|--|--|
| | | 非注册类资格证书 | 高级技师（一级） | 205 | 人 | | |
| | | | 技师（二级） | 206 | 人 | | |
| | | | 高级工（三级） | 207 | 人 | | |
| | | | 中级工（四级） | 208 | 人 | | |
| | | | 初级工（五级） | 209 | 人 | | |
| | | 专业技术职称类 | 高级职称 | 210 | 人 | | |
| | | | 中级职称 | 211 | 人 | | |
| | | | 助理职称 | 212 | 人 | | |
| | | 特种作业操作人员 | 维修电工/值班电工 | 213 | 人 | | |
| | | | 电梯管理员 | 214 | 人 | | |
| | | | 压力容器 | 215 | 人 | | |
| | | | 高空作业 | 216 | 人 | | |
| | | | 封闭式作业员 | 217 | 人 | | |
| | | | 焊接 | 218 | 人 | | |
| | | (2) 按学历分类 | 硕士研究生及以上 | | 219 | | |
| | 本科生 | | 220 | 人 | | | |
| | 大专生 | | 221 | 人 | | | |
| | 高中及以下 | | 222 | 人 | | | |

注：1. 岗位人员统计须按对应项目提供人员名册，注明人员姓名、身份证号、证书编号等关键信息，并加盖公章；2. 所占比重为该项人员数量与在编岗位人员总数之比。

续表 3 物业服务项目情况（25%）

| 续表 3： 物业服务 项目情况 (25%) | 指标名称 | | 代码 | 金额（万元）及数量 |
|--------------------------------|--------------|--|-----|--------------------------|
| | 在管学校物业项目总数 | | 301 | 数量 |
| (1) 项目合同金额分类 | 300 万及以下 | | 302 | 数量、金额（例1个200万，2个100万...） |
| | 300-500 万以下 | | 303 | 数量、金额 |
| | 500-1000 万以下 | | 304 | 数量、金额 |
| | 1000 万及以上 | | 305 | 数量、金额 |
| (2) 项目服务类 | 一项服务内容 | | 306 | 数量、金额 |
| | 二项服务内容 | | 307 | 数量、金额 |

| | | | | |
|--|--------------|--------------|-----|-------|
| | 型分类 | 三项服务内容 | 308 | 数量、金额 |
| | | 四项及以上服务内容 | 309 | 数量、金额 |
| | (3) 管理项目属性分类 | “双一流”建设高校 | 310 | 数量、金额 |
| | | 其他类高校 | 311 | 数量、金额 |
| | | 中外合作高校 | 312 | 数量、金额 |
| | | 非高校类其他学校 | 313 | 数量、金额 |
| | (4) 示范项目获奖 | 省级物业管理示范项目 | 314 | 数量 |
| | | 市级物业管理示范项目 | 315 | 数量 |
| | | 省级以上行业协会表彰项目 | 316 | 数量 |

注：1. 在管学校物业服务项目数量，以 2019 年度服务合同期内项目数量为准（2018年-2019年、2019年-2020年跨年度合同，只能按一个项目计算）；2. 在管项目按企业服务项目合同金额等级、服务类型及服务学校类型进行分类统计进行评分，需提供服务合同中的项目名称、金额、服务内容及盖章页扫描件；3. 项目获奖情况只能是项目奖项，2017 年-2019 年度住建系统颁发的省级物业服务示范项目和市级物业服务示范项目的奖项；2017 年-2019 年度省级及以上教育（高校、学校）后勤协会（研究会）、中国教育协会物业管理专业委员会或者教育主管部门颁发的奖项；项目同一年内获得多项表彰只按其中最高奖项计算一项，2017年-2019 年历年获奖可以累加。需提供相关项目获奖证书扫描件。

续表 4 经营情况（20%）

以第三方审计报告数据为准

| | | 指标名称 | 代码 | 金额（万元） |
|-----------------------|------------------------------|-----------|-----|---------------|
| | | (1) 注册资本 | 401 | 以营业执照上的注册额度为准 |
| | | (2) 总 权 益 | 402 | 总权益为企业自有权益 |
| 续表 4 经营情况 (20%) | (3) 校园 物业项目 年经营总 收入 | 物业管理收入 | 403 | |
| | | 物业经营收入 | 404 | |
| | | 物业大修收入 | 405 | |
| | | 其它业务收入 | 406 | |
| | (4) 经营 成本 | 机械设备费用 | 407 | |
| | | 信息化投入费用 | 408 | |
| | | 人员费用 | 409 | |
| | | 耗材费用 | 410 | |
| | | 保险费用 | 411 | |

| | | | |
|--|------------|-----|--|
| | 其他费用 | 412 | |
| | (5) 年度纳税总额 | 413 | |

注：1. 注册资本以营业执照上的注册额度为准；2. 总权益、年经营总收入、经营成本、年度纳税总额均以第三方审计报告数据为准；3. 总权益为企业自有权益，不包括属于上级公司权益、合资合作公司权益和业主共有权益（如物业服务费中非酬金和利润）部分的资产；4. 年经营总收入为企业在管高校物业项目的物业服务收入、物业经营收入、物业大修收入和其他业务收入总额；5. 经营成本为企业在管高校物业项目的人员费用、耗材费用、机械设备费用、信息化投入费用、各类保险费用、其他费用；6. 年度纳税总额为企业在管学校项目2019年度的纳税总额，不含个人所得税。

续表 5 社会责任及特色服务（10%）

| | 指标 | 内 容 | 代码 | 费用投入（万元）或数量 |
|------------------------------------|------|----------------------------|-----|-------------|
| 续表 5 社会责任 及特色服 务 (10%) | 公共责任 | 近三年企业环保绿色机械设备、绿色环保产品经费投入情况 | 501 | 金额 |
| | | 社会公益活动参与情况 | 502 | 数量 |
| | | 近三年纳税情况 | 503 | 金额 |
| | 服务育人 | 走进后勤，勤工俭学 | 504 | 数量 |
| | | 服务育人、劳动课活动 | 505 | 数量 |
| | 文化建设 | 企业党建活动创新 | 506 | 数量 |
| | | 设立奖助励学金 | 507 | 金额 |
| | | 校园活动共建 | 508 | 数量 |

注：1. 环保绿色机械设备、产品投入需提供 2017年-2019年度采购发票扫描件；2. 走进后勤，勤工俭学需提供学生就业工资证明或协议；3. 服务育人、劳动课等活动需提供与校方合作协议及方案、照片；4. 其他活动需提供方案、照片、投入经费明细等资料，并由项目主管部门加盖公章。

续表 6 创新与发展（5%）

| | 指标 | 内 容 | 代码 | 投入费用（万元）或数量 |
|----------------|--------------|------------------------------|-----|-------------|
| 续表 6 创新与发展（5%） | 创新能力 | 上年度累计研发经费投入 | 601 | 金额 |
| | | 组织建立部门，技术创新、管理创新人员结构占公司总员工比例 | 602 | 数量：百分比 |
| | 创新发展成果 | 获得专利、软件著作权等情况 | 603 | 数量 |
| | | 科技成果转化应用得到了政府或行业表彰 | 604 | 数量 |
| | | 主导或参与制定国际、国家、行业、地方、团体标准 | 605 | 数量 |
| | 企业质量管理体系导入情况 | 企业质量管理体系导入及认证数量 | 606 | 数量 |
| | | 体系内审员，卓越绩效自评师，首席质量官证书人数 | 607 | 数量 |

注：1. 企业创新能力、研发投入，技术、管理创新人员情况，需提供研发合同、发票、研发人员证书与岗位业绩证明等材料扫描件；2. 创新发展成果转化、企业专利、软件著作权获得情况需提供行业或政府部门表彰及证书扫描件；3. 企业主导或参与标准制定与试点工作情况，企业管理体系导入认证情况，需提供主管部门佐证材料及证书扫描件；4. 企业专利、软件著作权获得不分年限，其他项为 2019 年度数据。

续表 7 新冠肺炎疫情防控工作情况（10%）

| 指标 | 内 容 | | 代码 | 费用投入（万元）或数量 |
|------------------------|----------|---|-----|-------------|
| 续表 7 新冠肺炎疫情防控工作情况（10%） | 技术指南编制应用 | 坚守一线、有效防控及防疫指南编制与应用 | 701 | 数量 |
| | 防控经费投入 | 防控人力成本经费投入 | 702 | 费用 |
| | | 防控物资经费投入 | 703 | |
| | | 防控培训宣传经费投入 | 704 | |
| | 承担一线抗疫任务 | 承担并按要求完成政府征用学校场地设立方舱医院、隔离点等救治防控设施物业服务任务 | 705 | 数量 |
| | 抗疫表彰 | 政府及行业对抗疫工作表彰 | 706 | 数量 |

注：1. 企业制定疫情防控服务指南等技术文件且有效用于常态化疫情防控实践；2. 企业防疫经费投入，含人力成本、物资、防控培训宣传经费投入情况；需提供相关文件或经费投入凭据（发票等）扫描件；3. 在抗击新冠肺炎疫情一线，承担并按要求完成政府征用学校场地设立方舱医院、隔离点等救治防控设施物业服务任务的学校物业服务企业（需提供实例证明材料，含任务承接、服

务内容、时间、效果、突出事例、视频、图片等)；4. 抗疫表彰需提供地政府部门或行业组织表彰证书扫描件，防控经费投入和表彰时间计算截至2020年9月30日。

续表 8 服务满意率 (10%)

| 续表 8 | 指标名称 | 代码 | 满意率 |
|----------------|--------------|-----|----------|
| 服务满意率 (10%) | 第三方测评机构 | 801 | 服务满意率 A% |
| | 院校主管部门(甲方)评价 | 802 | 服务满意率 B% |

注：1. 第三方测评机构、项目院校主管部门的满意率取实际测评平均分，调查项目数至少不低于总项目30%。服务满意率得分= [第三方满意率测评分值(A) *40%+院校满意率测评平均分(B) *60%]*权重15%。

续表 9 获奖情况 (10%)

| 考评指标 | 考评内容 | 代码 | 数量 |
|-------------------|------------------|-------------|-----|
| 续表 9 企业获奖情况 (10%) | 政府类奖项 (近三年) | 获得国家级政府奖 | 901 |
| | | 获得省级政府奖 | 902 |
| | | 获得市级政府奖 | 903 |
| | 行业协会/组织类奖项 (近三年) | 获得全国行业协会类奖项 | 904 |
| | | 获得省级行业协会类奖项 | 905 |
| | | 获得市级行业协会类奖项 | 906 |

注：学校物业服务企业 2017年-2019年获得的市级及以上政府部门、协会颁发的质量管理、精神文明、诚信、示范项目等奖项。

续表 10 诚信与合法经营记录

| |
|--|
| <p>近三年(2017-2019年)企业无各类质量安全事故及违法违规记录；在合同履行、借贷、纳税等方面的信用良好，国家企业信用信息网站查询无不良信用。</p> <p>确认：</p> |
|--|

填表人(签字)：

联系电话：

年 月 日

物业服务项目案例

| | |
|---------------|--|
| 项目名称 | |
| 情况介绍 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 提交一个项目物业管理案例，供查验； 2. 项目基本概况：含项目特点及设计目标，管理面积、建筑面积、绿化面积、服务内容等； 3. 服务员工数，合同年限及物业服务费/年； 4. 作业方式（含新技术投入、创新等）； 5. 特色； 6. 校方、第三方评价，自我评价； 7. 获奖证书扫描件。 <p>限 1200 字内，可附照片及支撑资料。</p> |
| 企业 logo(照片另附) | |
| 案例照片及资料（另附） | |

备注：

1. 企业名称：填写全称,不得使用简称,即与单位公章所使用的名称一致。
2. 联系地址：填写由邮政部门认可的单位所在地地址。不要填写邮政信箱号。
3. 以往获奖情况填写：获得市级以上政府部门的表彰。
4. 企业从业人员：企业单位从业人员指在学校物业服务所有在编人员（以上人员需提供社保证明）。
5. 管理物业项目总数：是指年末物业服务企业依据合同提供全面管理服务已交付使用的所有物业项目总数和房屋建筑总面积(仅提供某一单项服务的项目和顾问项目不得计入)。
6. 全国和省级物业服务示范项目为申报企业争创并在管的项目，不含已退出管理、已取消示范项目称号的项目。
7. 企业经营情况栏的有关指标，依据《物业服务企业财务管理规定》（财政部财基字[1998]7号）的规定和要求填报。

附件 3:

校园物业服务项目清单

企业名称（盖章）：

（按项目所在地顺序填写）

校 园 物 业 服 务 项 目 清 单

| 序号 | 项目所属地区(企业简称) | 项目所在地 | | | | 学校类型 | | | | 服务类型 | | | | 建筑面积 | | 物业服务费 | | 物业服务费(元) | | 合同截止日期 | | 人员配备情况 | | 注册类资格证书 | | | 专业技术职称证书 | | | 非注册类资格证书 | | | 2017-2019年项目获奖及表彰情况 | | | | | | | | | |
|----|--------------|-------|----|-----|------|------|----|------|-----|------|----|----|----|------|----|-------|-----|----------|-----|--------|------|--------|-----|---------|-----|----|----------|-----|-----|----------|-----|----|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|---|---|---|--|
| | | 省份 | 城市 | 双一流 | 非双一流 | 公办 | 民办 | 非营利性 | 营利性 | 综合 | 单项 | 其他 | 其他 | 其他 | 其他 | 其他 | 其他 | 其他 | 其他 | 其他 | 其他 | 其他 | 其他 | 其他 | 其他 | 其他 | 其他 | 其他 | 其他 | 其他 | 其他 | 其他 | 其他 | 其他 | 其他 | 其他 | 其他 | | | | | |
| | | 省份 | 城市 | 双一流 | 非双一流 | 公办 | 民办 | 非营利性 | 营利性 | 综合 | 单项 | 其他 | 其他 | 其他 | 其他 | 其他 | 其他 | 其他 | 其他 | 其他 | 其他 | 其他 | 其他 | 其他 | 其他 | 其他 | 其他 | 其他 | 其他 | 其他 | 其他 | 其他 | 其他 | 其他 | 其他 | 其他 | 其他 | | | | | |
| 1 | | | | √ | | | | | | | | √ | | | | XXX | XXX | XXX | XXX | XX | X年X月 | XXX | XXX | XXX | XXX | XX | XXX | XXX | XXX | XXX | XXX | XX | XXX | XXX | XXX | XXX | XXX | XXX | √ | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | | √ | | | XXX | XXX | XXX | XXX | XX | X年X月 | XXX | XXX | XXX | XXX | XX | XXX | XXX | XXX | XXX | XXX | XX | XXX | XXX | XXX | XXX | XXX | | | √ | | |
| 3 | | | | | √ | | | | | | | √ | | | | XXX | XXX | XXX | XXX | XX | X年X月 | XXX | XXX | XXX | XXX | XX | XXX | XXX | XXX | XXX | XXX | XX | XXX | XXX | XXX | XXX | XXX | | √ | | | |
| 4 | | | | | | √ | √ | | | | √ | | | | | XXX | XXX | XXX | XXX | XX | X年X月 | XXX | XXX | XXX | XXX | XX | XXX | XXX | XXX | XXX | XXX | XX | XXX | XXX | XXX | XXX | XXX | | | | √ | |
| 5 | | | | √ | | | | | | | | | √ | √ | | XXX | XXX | XXX | XXX | XX | X年X月 | XXX | XXX | XXX | XXX | XX | XXX | XXX | XXX | XXX | XXX | XX | XXX | XXX | XXX | XXX | XXX | | √ | | | |

（可另附页）

注：

- 1 项目所在省份及城市需填写全称；
- 2 合同截止日期填写具体到年、月；
3. 服务类型填写要求：二项服务如为保洁+工程、三项服务为保洁+工程+绿化、四项服务内容为保洁+工程+绿化+秩序维护，综合服务为四项以上服务；
4. 学校类型、获奖表彰情况以打“√”型式填写，其他以数字型式填写，数值填写保留小数点后两位。